



(نموذج تبليغ مباشرة بعد اجازة)

السجل المدني
سعادة / المحترم السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد: أفيدكم أنا.....الرتبة العلمية.....كلية..... بأنني باشرت العمل يوم: بتاريخ: / / ١٤٤ هـ، الموافق: / / ٢٠٢ م. بعد اجازة: الأمومة <input type="checkbox"/> مرافقة مريض <input type="checkbox"/> الاستثنائية (مرافقة) <input type="checkbox"/> الاستثنائية <input type="checkbox"/> وضع <input type="checkbox"/> الممنوحة لي اعتبارًا من تاريخ: / / ١٤٤ هـ وحتى نهاية تاريخ: / / ١٤٤ هـ ولمدة (.....) رقم القرار (.....) تاريخ القرار: / / ١٤٤ هـ تاريخ تعبئة النموذج: / / ١٤٤ هـ التوقيع:
إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس. ملاحظة: الموظف المختص: التاريخ: / / ١٤٤ هـ التوقيع:
ملاحظات الرئيس المباشر: الاسم: التاريخ: / / ١٤٤ هـ التوقيع:

خاص بعضو هيئة التدريس

خاص بشؤون أعضاء هيئة
التدريس

رأي الرئيس المباشر

*يحال الطلب إلى إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس لإكماله وفقاً للنظام.

